



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX*

Alle istituzioni scolastiche ed educative
statali

LORO E-MAIL

Ai revisori dei conti per il tramite della
scuola

e, p.c.

All'Ufficio IV dell'Ispettorato Generale
di Finanza (IGF)

raffaella.pisegna@mef.gov.it

Oggetto: Indicazioni concernenti il versamento ad apposito capitolo dello stato di previsione dell'entrata del bilancio dello Stato, delle risorse assegnate alle istituzioni scolastiche nel contesto dell'emergenza sanitaria Covid-19, in conformità all'articolo 265, commi 8 e 9, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77

Con riferimento alle risorse finanziarie assegnate dalla scrivente Direzione in attuazione dei diversi provvedimenti legislativi adottati per fronteggiare l'emergenza COVID-19¹, si richiama l'attenzione delle istituzioni scolastiche, beneficiarie di detti stanziamenti, e dei revisori dei conti in ordine alle disposizioni di seguito riportate.

Preliminarmente si rappresenta che il comma 8, primo periodo, dell'art. 265 del D.L. 34/2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, ha previsto che *“Le risorse destinate a ciascuna delle misure previste dal decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, dal decreto-legge 8 aprile 2020, n. 23, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2020, n. 40, e dal presente decreto sono soggette a un monitoraggio effettuato dal Ministero dell'economia e delle finanze [...]”*.

Il comma 9 del medesimo articolo precisa altresì che *“Nel caso in cui, dopo l'attuazione del comma 8, residuassero risorse non utilizzate al 15 dicembre 2020, le stesse sono versate dai soggetti responsabili delle misure di cui al medesimo comma 8 entro il 20 dicembre 2020 ad apposito*

¹ Cfr. risorse ex art. 77 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27; risorse ex art. 231, commi 1 e 7 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77.



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX

capitolo dello stato di previsione dell'entrata del bilancio dello Stato per essere riassegnate al fondo per l'ammortamento dei titoli di Stato [...]"

Alla luce di quanto sopra rappresentato, **le risorse non utilizzate** entro l'esercizio finanziario 2020 per le finalità previste dalle rispettive norme, **dovranno essere versate all'entrata del bilancio dello Stato** anche nel corso dell'esercizio finanziario 2021.

In particolare, per quanto di competenza della scrivente Direzione, i finanziamenti in esame sono di seguito elencati:

- **risorse ex art. 77 D.L. 18/2020** (assegnate con nota prot. n. 8308 del 1° aprile 2020): finalizzate all'acquisto di beni/servizi per la pulizia straordinaria dei locali, nonché di dispositivi di protezione e igiene personali;
- **risorse ex art. 231, comma 7, D.L. 34/2020** (assegnate con nota prot. n. 13450 del 30 maggio 2020): finalizzate a garantire il corretto svolgimento degli esami di Stato per l'anno scolastico 2019/2020, assicurando la pulizia degli ambienti scolastici secondo gli standard previsti dalla normativa vigente e la possibilità di utilizzare, ove necessario, dispositivi di protezione individuale da parte degli studenti e del personale scolastico durante le attività in presenza.

In merito alle risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020 (assegnate con nota prot. n. 13449 del 30 maggio 2020), finalizzate a sostenere la ripresa dell'attività didattica per l'a.s. 2020/2021, si ricorda che le stesse, qualora non utilizzate entro il 30 settembre 2020, andavano restituite ad apposito capitolo del bilancio dello Stato, ai sensi dell'art. 231, comma 5, del D.L. 34/2020. Per tali risorse si faccia riferimento alle indicazioni fornite nella nota prot. n. 23435/2020.

Si precisa che per **somme "utilizzate"** si intendono le risorse effettivamente **impegnate** per le finalità previste dalle disposizioni normative sopracitate, ovvero per le quali le scuole abbiano **adottato gli atti amministrativi presupposti al perfezionamento dell'impegno medesimo**.

Nel dettaglio, le risorse finanziarie non ancora utilizzate dovranno essere **versate** in conto entrata del bilancio dello Stato, secondo le seguenti coordinate:

- capitolo di entrata n. 3330, denominato "Proventi derivanti da donazioni o disposizioni testamentarie ed altri proventi da destinare al fondo ammortamento dei titoli di Stato";
- IBAN: IT 77X 01000 03245 348 0 10 3330 00, per i versamenti in c/competenza presso la sezione di Tesoreria di Roma succursale;
- Causale: Restituzione somme inutilizzate – D.L. 18/2020 e D.L. 34/2020.

Si precisa che, ai fini dell'emissione del mandato di pagamento, occorrerà utilizzare la seguente voce del piano dei conti uscite: tipo "09 Rimborsi e poste correttive", conto "02 Restituzione somme non utilizzate", sotto-conto "002 Restituzione somme non utilizzate ad Amministrazioni centrali".



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX*

Tutto ciò premesso, si rappresenta che la scrivente Direzione, con l'obiettivo di monitorare l'avvenuta restituzione – se dovuta - delle somme in esame, ha attivato **un'apposita rilevazione** che consente alle istituzioni scolastiche di registrare i dati di interesse rispetto alle risorse ex art. 77 DL 18/2020 e ex art. 231, comma 7, DL 34/2020.

Tale rilevazione, accessibile al seguente percorso: “SIDI-> Applicazioni SIDI -> Rilevazioni -> Gestione Rilevazioni -> Monitoraggio risorse ex art. 77 DL 18/2020 e ex art. 231, comma 7, DL 34/2020”, **sarà attiva dal 12 al 26 marzo al 2021.**

In particolare, per le risorse oggetto del monitoraggio (ex art. 77 DL 18/2020 e ex art. 231, comma 7, DL 34/2020), sarà necessario rispondere alle seguenti domande:

- *“Qual è l'importo delle somme rimaste inutilizzate e versate all'entrata del bilancio dello Stato”?*
- *“Quali sono gli estremi del versamento effettuato”?*

Si precisa che, nel caso in cui la scuola non debba restituire alcuna risorsa, dovrà indicare 0 (numero zero) in entrambi i campi proposti. Tale risposta dovrà essere indicata da tutte le scuole del primo ciclo relativamente ai fondi ex art. 231, comma 7, DL 34/2020, in quanto non destinatarie delle risorse per lo svolgimento degli esami di Stato.

In ogni caso, al fine di perfezionare la rilevazione, per ciascun quesito è necessario:

- cliccare sul tasto “SALVA” posto in fondo alla pagina;
- tornare alla pagina precedente utilizzando il tasto “Indietro” posto in basso a sinistra della pagina.

Dopo aver salvato i dati in entrambi le sezioni occorre selezionare il tasto “VALIDA”. Si evidenzia che l'operazione di validazione rende la rilevazione definitiva con il conseguente invio della stessa alla scrivente Direzione. Tuttavia, nell'intervallo temporale di apertura della rilevazione, è possibile procedere in autonomia all'annullamento della validazione già effettuata e alla modifica dei dati, fermo restando una successiva validazione da parte della scuola.

Sono abilitati alla compilazione della rilevazione il Dirigente Scolastico e il DSGA.

Con particolare riferimento alle scuole coinvolte nel processo di dimensionamento, si precisa che le attività previste nella presente comunicazione vanno espletate dall'istituzione scolastica con sede di dirigenza dal 1° settembre 2020, anche per le scuole cessate prima di tale data.

In conclusione, si richiama l'attenzione dei revisori dei conti in ordine alla vigilanza e alla corretta applicazione, da parte delle istituzioni scolastiche, delle disposizioni sopra richiamate.

Si ricorda che, in caso di problematiche rispetto alla rilevazione e/o di quesiti di carattere amministrativo-contabile, è possibile richiedere assistenza tramite la piattaforma Help Desk Amministrativo Contabile (HDAC), accessibile al seguente percorso: SIDI → Applicazioni SIDI → Gestione Finanziario Contabile → Help Desk Amministrativo Contabile.



Ministero dell'Istruzione

*Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX*

Infine, si coglie l'occasione per rappresentare che, tenuto conto del protrarsi della situazione emergenziale, nel corso del 2021 il Ministero, in aggiunta agli ordinari finanziamenti previsti annualmente, provvederà ad erogare ulteriori risorse in favore delle istituzioni scolastiche al fine di garantire la continuità del servizio scolastico in condizioni di sicurezza.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
(art. 4, co.1. d.l. n. 1/2020)
Francesca Busceti
(documento firmato digitalmente)