



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio - Direzione Generale

Ufficio IV Personale Scolastico - Formazione del Personale Scolastico - Innovazione Tecnologica nelle Scuole
Viale Giorgio Ribotta, 41 - 00144 Roma

Ai Dirigenti scolastici neoassunti della Regione Lazio
nell'a.s. 2019/2020

p.c. ai Dirigenti scolastici Tutor dei Dirigenti scolastici
neoassunti a.s. 2019/2020 di cui al DDG n. 21 del
23.01.2020 e successive integrazioni

al Dirigente dell'Ufficio V - N.D.G

LORO SEDI

Oggetto: Periodo di formazione dei Dirigenti scolastici neoassunti nell'a.s. Modello di autocertificazione delle attività di formazione di cui all'art. 5 del D.M. 956/2019. Apertura del servizio "Cartella Ds in anno di formazione e prova" e revisioni della procedura.

Si fa seguito a quanto già indicato con precedenti note di questo Ufficio circa la nuova articolazione della formazione dei dirigenti scolastici neoassunti, della durata di 50 ore, organizzata in parte con attività a distanza predisposte da questo Ufficio, per un totale di 25 ore e in parte con attività di autoformazione per un totale di altre 25 ore, nonché alla modalità di autocertificazione delle stesse da parte degli interessati.

Nel confermare a tal fine la validità del modello già trasmesso da utilizzare per le attività di accompagnamento del Dirigente scolastico neoassunto (seppur riarticolate in modalità on-line sincrona o asincrona per un minimo di 15 ore, e in parte attraverso un'autoformazione per un massimo di 10 ore), si trasmette il **modello di autocertificazione delle attività formative di cui all'art. 5 del D.M. 956/2019** che i dirigenti scolastici neoassunti utilizzeranno per l'autocertificazione delle attività svolte.

Il modello, compilato nelle sue parti, andrà firmato in calce (eventualmente anche con firma digitale) salvato in pdf e inviato allo scrivente ufficio, unitamente a file, sempre in pdf, del documento d'identità, nei tempi e nei modi che saranno successivamente comunicati, congiuntamente a tutte le indicazioni di chiusura delle attività.

Si trasmette altresì la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 6117 del 20.04.2020, con la quale vengono date indicazioni circa l'apertura del servizio denominato "**Cartella DS in anno di formazione e prova**", finalizzato alla documentazione delle attività svolte da parte del dirigente neoassunto e alla redazione di una relazione del dirigente tutor, comprensiva del proprio parere istruttorio per il superamento del periodo di formazione e prova. Detto servizio sarà attivo a partire dal **28 aprile 2020**. I dirigenti scolastici e i tutor riceveranno a tal fine una comunicazione di effettiva apertura delle funzioni tramite e-mail dall'indirizzo noreply@istruzione.it.



Con la stessa nota è stato comunicato anche il differimento del termine inizialmente fissato per la produzione da parte dei dirigenti neoassunti della documentazione inerente alle azioni più significative intraprese e della redazione della relazione del dirigente tutor, dal 30 maggio 2020 al **30 giugno 2020**, previo accordo con il tutor.

Con riferimento alle attività di accompagnamento da registrare in piattaforma, è stato inoltre precisato che, sempre in considerazione delle disposizioni determinate dall'emergenza epidemiologica, il tutor, nel caso in cui non abbia svolto in tutto o in parte le due visite presso l'istituzione scolastica di titolarità del dirigente scolastico, come previsto dal D.M. 956/2019, all'art. 9 comma 4, potrà sostituirle con specifiche attività di confronto in videoconferenza, registrando nell'apposito campo la data del loro svolgimento.

Durante il periodo di apertura delle funzioni del servizio "**Cartella DS in anno di formazione e prova**" dirigenti scolastici e tutor potranno usufruire dell'assistenza e del supporto garantiti dall'U.S.R. Lazio, tramite i contatti che verranno indicati successivamente alla prevista videoconferenza tenuta dall'Ufficio IX della DGOSV con i Direttori generali/Dirigenti titolari degli USR e loro collaboratori.

IL DIRETTORE GENERALE

Rocco Pinneri

Allegati:

- **1. Modello di autocertificazione delle attività formative di cui all'art. 5 del D.M. 956/2019**
- **2. Nota Ministero dell'Istruzione prot. n. 6117 del 20.04.2020**