

Recesso del contratto per viaggi d'istruzione, iniziative di scambio o gemellaggio, visite guidate e uscite didattiche ed (eventuale) richiesta di rimborso dei pagamenti effettuati

*Nota redazionale a cura di Alessandra Ferrari, Salvatore Gallo, Giorgio Germani, Marco Santini
- Dirigenti ANQUAP*

Con il DPCM dell'8/3/2020, il governo ha emanato provvedimenti straordinari per la gestione dell'emergenza da Coronavirus: tra questi, la sospensione delle uscite didattiche. Per le Istituzioni Scolastiche si delinea, quindi, l'esigenza di gestire il recesso dai contratti già stipulati a tal fine. Forniamo un fac simile che possa essere utile alle scuole in questa circostanza.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 ha costretto il governo a bloccare le uscite didattiche e i viaggi di istruzione scolastici

In occasione delle recenti vicende legate alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (c.d. Coronavirus) con DPCM dell'8/3/2020 è stata – tra l'altro – disposta la sospensione sino al 3/4/2020 dei viaggi d'istruzione, iniziative di scambio o gemellaggio, visite guidate e uscite didattiche.

In tale ambito è venuta in evidenza la tematica afferente al recesso dai contratti stipulati dalle Istituzioni Scolastiche con agenzie/ditte e ricadenti nel periodo temporale indicato. Al fine di fornire alle scuole uno specifico contributo professionale in materia è stato predisposto il seguente fac-simile, nel contenuto del quale si è ritenuto opportuno citare anche due specifiche norme del codice civile (gli artt. 1256 e 1463) in tema di impossibilità sopravvenuta.



L'allegato è disponibile in formato scaricabile sul sito pais.spaggiari.eu alla voce "MODULISTICA" in corrispondenza dell'area tematica "Autonomia gestionale e finanziaria".

Intestazione della scuola

Li, 9/03/2020

Oggetto: Provvedimento di recesso del contratto per impossibilità sopravvenuta ed (eventuale) richiesta di rimborso dei pagamenti effettuati a titolo di anticipazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" - in vigore dal 23 febbraio 2020 - con particolare riferimento all'art. 1, c. 2, lett. f) inerente la sospensione dei viaggi d'istruzione organizzati dalle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legge 2 marzo 2020, n. 9 recante "Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" – in vigore dal 2 marzo 2020 – con particolare riferimento all'art. 28 c. 9 inerente la sospensione dei viaggi d'istruzione organizzati dalle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPCM del 25 febbraio 2020 che all'art. 1 c. 1 lett. b), dispone quanto segue: "i viaggi d'istruzione, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate, programmate dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado sono sospese **fino al 15 marzo 2020**; quanto previsto dall'art. 41, comma 4, del decreto legislativo 23 maggio 2011, n. 79, in ordine al diritto di recesso del viaggiatore prima dell'inizio del pacchetto di viaggio, trova applicazione alle fattispecie previste dalla presente lettera";
- VISTO** il DPCM dell'8 marzo 2020 che, con il combinato disposto dell'art. 2 c. 1 lett. i) e dell'art. 5 comma 1, sospende "i viaggi d'istruzione, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate, programmate dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado" **fino al 3 aprile 2020**;

CONSIDERATO quanto previsto e regolato dal Codice Civile secondo il combinato disposto degli artt. 1256 *“Impossibilità sopravvenuta per causa non imputabile al debitore” - e 1463 “Impossibilità totale”;*

VISTO il contratto stipulato tra questa Istituzione Scolastica e codesta Agenzia/ditta _____ in data _____ prot. n. _____ CIG _____ avente per oggetto _____;

CONSIDERATO che la prestazione oggetto del contratto è divenuta impossibile per causa non imputabile a questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO (eventuale) che questa Istituzione Scolastica ha proceduto ad oggi al versamento a codesta Agenzia/ditta, a titolo di anticipazione sul prezzo contrattualmente stabilito quale corrispettivo per la prestazione da rendere, di un importo totale pari a _____ euro, a mezzo bonifico/i bancario/i disposti con mandato/i di pagamento n. _____ del _____;

DISPONE

Il recesso di questa Istituzione Scolastica dalle obbligazioni assunte con la sottoscrizione del contratto indicato in epigrafe, per le ragioni e le motivazioni espressamente contenute nell'epigrafe stessa.

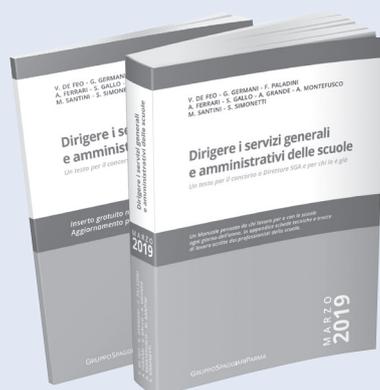
CHIEDE

(eventualmente) La restituzione a questa Istituzione Scolastica da parte di codesta Agenzia/ditta dell'importo totale, pari a _____ euro, ad oggi versato a titolo di anticipazione sul prezzo contrattualmente stabilito quale corrispettivo per la prestazione da rendere.

Il presente provvedimento viene inviato all'Agenzia/ditta, comunicato agli alunni e alle loro famiglie, ai Revisori dei conti e pubblicato sul sito web istituzionale di questa Istituzione Scolastica.

F.to digitalmente

Il Dirigente Scolastico _____



Cod. VO226

Ed. Marzo 2019

Pagg. 712

€ 49,00 i.i.

Con inserto gratuito
di aggiornamento
Luglio 2019

V. De Feo, F. Paladini, S. Gallo, A. Montefusco, A. Grande, G. Germani, S. Simonetti, A. Ferrari, M. Santini

Dirigere i servizi generali e amministrativi delle scuole

Un testo per il concorso a Direttore SGA e per chi lo è già

Questo manuale è stato scritto da un gruppo di professionisti che lavora da tempo per e con le scuole. Gli autori hanno cercato di evidenziare i punti di contatto con il lavoro delle Istituzioni scolastiche in tutte le materie d'esame. **La trattazione è valorizzata da esempi di taglio pratico e da casi che riguardano il profilo del DSGA. Il testo è aggiornato alle recenti novità normative, tra cui il Nuovo regolamento di contabilità delle IISS** (Decreto 28 agosto 2018, n. 129), le correlate circolari applicative del MIUR, la Legge di Bilancio 2019, l'ipotesi di CCNL per i Dirigenti scolastici firmata il 13 dicembre 2018. Come evidenziato nel titolo, il manuale vuole essere anche **uno strumento di aggiornamento e di crescita professionale per i DSGA già in servizio**. L'opera coinvolge tutte le materie d'esame. Anche in relazione alle due prove scritte, vengono fornite delle tracce di lavoro, con **schemi di sviluppo logico per tappe progressive**, in modo da abituare il candidato a sviluppare un ragionamento orientato a casi che coinvolgono le Istituzioni Scolastiche.