INTESTAZIONE ENTE/IMPRESA (CARTA INTESTATA)

**Allegato 7**

**ATTO DI ADESIONE**

*Trasmissione tramite PEC*

Spett.le MIUR

Dipartimento per il sistema educativo

d’istruzione e formazione

Direzione Generale per lo studente,

l'integrazione, la partecipazione

[dgsip@postacert.istruzione.it](mailto:dgsip@postacert.istruzione.it)

**Oggetto: Atto di Adesione**

**Progetto ……………………………...…………….**

**C.U.P…………………………………………………**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ come da formale incarico conferito in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante o di procuratore/amministratore/direttore generale/dirigente munito di potere di rappresentanza ([[1]](#footnote-1)) della Società/Associazione/Ente/Agenzia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e P. IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, domiciliato per la carica in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ove intende sia inoltrata ogni comunicazione connessa al progetto approvato di cui trattasi;

* dato atto che ha regolarmente presentato domanda per l’accesso ai finanziamenti per la realizzazione delle attività previste nell’Avviso pubblico Giovani e Legalità - Percorsi di rientro in formazione dei minori/giovani adulti sottoposti a provvedimenti penali;
* preso atto della graduatoria definitiva pubblicata sul sito dell’Amministrazione e, in particolare, del progetto approvato a favore del soggetto qui rappresentato;
* preso altresì atto di quanto contenuto nelle disposizioni in materia di gestione e rendicontazione delle predette attività, nonché di erogazione degli anticipi, di cui di cui al \_\_\_\_\_\_

**si impegna, ad ogni effetto di legge,**

**per il progetto approvato a:**

* realizzare le attività, approvate con il predetto provvedimento;
* rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dall’avviso e da eventuali successive modifiche, integrazioni o prescrizioni esplicative;
* adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative a un’operazione, in conformità a quanto previsto dall’art. 125 comma 4 lettera b) del Reg. UE 1303/13, tale da consentire la tracciabilità delle transazioni stesse;
* adottare un conto corrente dedicato alle attività oggetto di finanziamento, ai fini della tracciabilità della spesa;
* rispettare le procedure di monitoraggio e rendicontazione, ed in particolare le scadenze previste per la presentazione delle richieste di rimborso, delle previsioni di spesa e i dati di monitoraggio fisico e procedurale, in coerenza con quanto disposto dall’art. 112 del Regolamento (UE) 1303/2013;
* rispettare gli obblighi pubblicitari secondo le modalità previste nella Direttiva operativa di riferimento;
* conservare i documenti in originale o in copia autenticata, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica per i 10 anni successivi all’ultimo pagamento al beneficiario nel rispetto del termine previsto dalla normativa fiscale nazionale di riferimento([[2]](#footnote-2)), conservandoli in una forma tale da consentire l’identificazione delle persone interessate solo per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
* garantire il rispetto della normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate, nonché il rispetto della normativa in tema di concorrenza/appalti/ambiente/pari opportunità;
* rispettare ogni altra disposizione, contenuta nei provvedimenti sopra richiamati;
* presentare un nuovo atto di adesione successivamente all’approvazione di ulteriori progetti solamente in caso di variazioni riferite alla nomina e/o poteri del sottoscrittore del presente atto;

consapevole che ogni ostacolo o irregolarità frapposto all’esercizio dell’attività di controllo da parte dell’Amministrazione, nonché ogni violazione delle norme che disciplinano gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo e informatico previsti dalle predette disposizioni, qualora ne sia accertata la natura strumentale, può costituire motivo di revoca del finanziamento con l’obbligo conseguente di restituzione delle somme già erogate e dei relativi interessi

**dichiara**

* la piena disponibilità e tempestività di adempimento, per quanto di propria competenza, in ordine alle attività di verifica e controllo da parte degli organi competenti;
* che le attività approvate, sia con il predetto provvedimento sia con eventuali successivi provvedimenti, non usufruiscono né usufruiranno di altri finanziamenti pubblici ad eccezione di quanto indicato nel piano finanziario preventivo dell’afferente progetto;
* di esser consapevole che, qualora a seguito dei controlli, anche a campione, ai sensi dell’art. 71 e ss. del D.P.R. n. 445/2000, emerga la non veridicità di quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva di certificazione sull’assenza delle cause ostative, presentata unitamente alla domanda di partecipazione, l’Amministrazione, fatto salvo quanto previsto dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, procederà, nel rispetto della L. n. 241/1990, alla decadenza del finanziamento ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445/2000;
* di aver preso conoscenza dell’informativa sulla privacy e di autorizzare il trattamento e la diffusione dei dati forniti, con le modalità ivi indicate;
* che ogni eventuale variazione apportata all’atto costitutivo e/o allo statuto e/o alla compagine societaria dell’Ente beneficiario o riferita alla nomina e/o ai poteri del sottoscrittore del presente atto sopra indicati, sarà tempestivamente comunicata all’Amministrazione al fine di un adeguato puntuale aggiornamento dei dati, anche in relazione alla validità dell’informazione antimafia, se dovuta, già richiesta o acquisita dall’Amministrazione ([[3]](#footnote-3)).

**dichiara, altresì,**

ai sensi e per gli effetti degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole della responsabilità penale richiamata all’art. 76 del D.P.R. 445/00 per le ipotesi di falsità in atti, dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi, che l’atto (procura/verbale) che legittima il sottoscrittore alla firma, allegato al presente atto di adesione, è conforme all’originale, conservato presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ([[4]](#footnote-4)).

*(barrare solo le caselle che interessano)*

* Allega dichiarazione sostitutiva di certificato camerale (CCIAA) nonché dichiarazione sostitutiva riferita ai famigliari conviventi dei soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs. 159 del 06/09/2011 e s.m.i. per il rilascio dell’informazione prefettizia ([[5]](#footnote-5));
* Dichiara che la documentazione necessaria ai fini dell’inoltro della richiesta di informazioni antimafia di cui all’art. 91 del D.Lgs. 159/2011 è già stata trasmessa alla Sezione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Dichiara di non essere tenuto a presentare la documentazione necessaria ai fini dell’inoltro della richiesta di informazioni antimafia in quanto:
* Ente pubblico
* Soggetto beneficiario di contributo pubblico pari o inferiore a euro 150.000,00([[6]](#footnote-6)).

E si impegna, pena l’eventuale non attivazione del progetto, a presentare la dichiarazione sostitutiva di certificato camerale (CCIAA) nonché dichiarazione sostitutiva riferita ai famigliari conviventi dei soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs. 159 del 06/09/2011 e s.m.i. per il rilascio dell’informazione prefettizia, qualora a seguito dell’approvazione di successivi progetti il contributo pubblico complessivo superi i 150.000,00 euro.

**allega**

* copia fronte/retro del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

- copia dell’atto (procura/verbale di nomina con specifica dei relativi poteri) che legittima il sottoscrittore alla firma.

Luogo e data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Timbro e firma del legale rappresentante**([[7]](#footnote-7))

***Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche***

*(ex art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196)*

Il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la legge tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti.

L’utilizzo dei dati che La riguardano ha finalità amministrative e contabili.

I dati raccolti potranno essere trattati anche per finalità statistiche.

La gestione dei Suoi dati, nella Sua qualità di legale rappresentante o di procuratore/amministratore/direttore generale/dirigente munito di potere di rappresentanza, è informatizzata e manuale. I Suoi dati personali non saranno comunicati né diffusi, salvi i casi previsti dalla normativa vigente.

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio con riferimento alle modalità di cui agli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e il loro eventuale mancato conferimento non consentirà l’avvio dell’intervento formativo.

Il Titolare del trattamento è il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per lo studente, l’integrazione e la partecipazione con sede in: Roma, Viale Trastevere 76/A.

l Responsabile del trattamento è Dirigente dell’ufficio II “Welfare dello studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”.

Le competono i diritti previsti dall’articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. Lei potrà, quindi, chiedere al Responsabile del trattamento la correzione e l’integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

IL DIRIGENTE UFFICIO II

“Welfare dello studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento”.

F.to Dott. Giuseppe PIERRO

1. Se persona diversa dal legale rappresentante, precisare anche gli estremi dell’atto di procura [↑](#footnote-ref-1)
2. Art. 2220 Cod. Civile [↑](#footnote-ref-2)
3. Ai sensi dell’art. 86 del D.Lgs. n. 159/2011 l’informazione antimafia ha una validità di 12 mesi, salvo che non siano intervenute modificazioni dell’assetto societario o gestionale dell’impresa. In tal caso i legali rappresentanti dell’organismo societario sono tenuti ad ottemperare, entro 30 giorni dalle modifiche, all’obbligo di trasmettere al prefetto che ha rilasciato l’informazione antimafia copia degli atti da cui risulta l’intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari di verifiche antimafia di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011. [↑](#footnote-ref-3)
4. Indicare dove l’atto è conservato (specificare es: l’ente pubblico, studio notarile, …… o presso il soggetto beneficiario rappresentato). [↑](#footnote-ref-4)
5. Ai sensi della vigente normativa inerente alle disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso, per le attività di importo superiore a euro 150.000,00, sia i Soggetti beneficiari iscritti alla C.C.I.A.A. sia quelli non iscritti, sono tenuti a presentare la documentazione relativa ai soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 che l’Amministrazione regionale trasmetterà alla Prefettura territorialmente competente per il rilascio di informazione prefettizia ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. [↑](#footnote-ref-5)
6. 6 Per le attività di importo pari o inferiore a euro 150.000,00, i Soggetti beneficiari non dovranno produrre alcuna documentazione ai fini della richiesta di informazione antimafia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Il firmatario è colui che firma digitalmente il presente atto di adesione [↑](#footnote-ref-7)